

Наименование административной процедуры	Орган, уполномоченный на осуществление административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Ответственное лицо
<p>9.12. Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы</p>	<p>Минский городской, городской (города областного подчинения), районный исполнительный комитет</p>	<p>заявление</p> <p>две фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цвете</p> <p>копия документа, подтверждающего передачу права собственности, права хозяйственного ведения или права оперативного управления на средство наружной рекламы иному лицу, – для случая переоформления разрешения в связи с передачей такого права</p> <p>документ, подтверждающий внесение платы за переоформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая переоформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы</p>	<p>5 рабочих дней</p>	<p>на срок, указанный в разрешении</p>	<p>плата за услуги</p>	<p>Шлеёва Наталья Александровна инженер по рекламе, г.Бобруйск, ул.М.Горького, 41,к.2, тел.(8 0225)-77 65 71</p> <p>В её отсутствие- Жигунов Роман Игоревич, специалист по рекламе, г.Бобруйск, ул.М.Горького, 41,к.1, тел.(8 0225)-77 65 71</p>

В случае отказа в осуществлении административной процедуры заинтересованное лицо имеет право обжаловать его в **вышестоящей организации - Могилевском областном исполнительном комитете** (г.Могилев, ул.Первомайская, 71, рабочие дни: понедельник - пятница с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00).

Директор

А.В.Ткаченко

Ответственные лица за административные процедуры:

Инженер по рекламе

Н.А.Шлеёва

Специалист по рекламе

Р.И.Жигунов

Прием документов на осуществление административной процедуры осуществляется с Понедельника по Пятницу с 8.00 до 17.00

Перерыв на обед : с 13.00 до 14.00

Прием граждан и представителей юридических лиц директором предприятия:

Первая и третья среды месяца с 8:00 до 13:00.